

for ステージ企画 vol.2

紫季彩

Shikisai

第77回
九大祭



目次

はじめに [移動する](#)

- 2 企画代表者説明会について
- 3 九大祭について
- 5 九大祭における注意事項
- 7 今後の流れと相談会について

共通事項 [移動する](#)

- 19 企画運営における注意事項
- 22 罰則規定
- 24 キャンセル規定
- 25 スタッフ派遣について

ステージ事項 [移動する](#)

- 10 今後の提出物一覧
- 11 企画詳細申請書
- 14 その他の提出物
- 18 注意事項

その他 [移動する](#)

- 26 九大祭の広報について
- 28 学内協賛のご案内
- 31 チェックリスト
- 32 連絡先

企画代表者説明会とは

九大祭に参加する団体の**代表者様**※が、出展に際して重要になる、注意事項などの**様々な説明を受ける場**のことを指します。

九大祭に出展する資格と意思をもつ団体は、その団体の代表者が**全4回**の説明会にすべて出席することが**義務**となっております。

残り2回も忘れずに出席をお願いいたします。

企画代表者説明会への出席がない場合、該当団体の**参加資格の剥奪**等のペナルティが課せられます。ご注意ください。

※ 代表者の選出には条件がございます。
詳細は第1回説明会の資料をご覧ください。

九大祭について

第77回九大祭基本情報

【日程】

準備日:11月1日(金) 09:00~20:00

公開日:11月2日(土) 一般公開 09:00~19:00

11月3日(日) 後片付け 19:00~20:00

撤収日:11月4日(月) 09:00~15:00

【場所】 九州大学伊都キャンパス

【主催】 第77回九大祭実行委員会

【予定企画数】	テント企画	Sゾーン	約30団体
		Tゾーン	約100団体
	館内企画	館内企画	約40団体
	ステージ企画	メイン	約13団体
		ウエスト	約25団体
		テラス	未定
	グラウンド企画		未定

第77回九大祭テーマ

Shikisai

紫は赤と青を混ぜてできる色で、青（未熟）から赤（成熟）に向かっていると考えることもできる。

そこで、九大祭の成熟途中としての紫、季節として夏（赤）から冬（青）への移行途中としての紫を四季と合わせて、「紫季」とした。

上記に付け加えて、多様性の意を込めて「彩」という漢字を加え、紫季彩とした。

実行委員長挨拶

ご機嫌麗しゅうございます。今期の実行委員長を務めさせていただきます武井理人と申します。

前年の九大祭はコロナウイルスの感染拡大後初の制限なしでの対面開催を行うことができました。久々の対面開催の中で、2万人を超える方々に来場していただき大きな成功をおさめることができた一方で、至らぬ点や失敗した点も多々ありました。今年九大祭では前年の反省を生かしつつ、誰もが安心して楽しめる九大祭を創り上げられるよう実行委員一同邁進していく所存です。

九大祭は出展していただく皆様の協力なしでは成り立たないものです。微力ではありますが、出展される場合には全力でサポートさせていただきますので、新たな出会いを求めている方や九大祭で思い出を残してみたい方はぜひ出展をご検討ください。一緒に素晴らしい九大祭を創り上げていける事を心より願っています。

第77回九大祭 実行委員長

武井理人

九大祭について

九大祭の概要

九大祭は九州大学の学園祭です。1948年に箱崎地区にて始まり、六本松地区へその開催場所を変え、そして現在の伊都地区で開催されるに至りました。

九大祭の企画のうち、九大生が企画団体として参加する企画を「学生企画」と称し、さらに以下の4つに分類します。

- ◆ テント 企画：模擬店など
- ◆ 館内 企画：展示・発表など
- ◆ ステージ 企画：演奏・演舞など
- ◆ グラウンド 企画：展示・体験など（NEW！）

これらに実行委員会が行う本部企画を加え、九大祭が成立します。

九大祭趣旨

- 1.九州大学及び学生の文化的活動・学術研究成果・存在を学内外へ広く発進する。
- 2.前項を通して学内外の親交を深め、交流及び連携を図ると同時に、深い人間性・社会性を養う。
- 3.日常生活や通常の大学生活では得難い経験を積み、将来に資するものを培う。
- 4.九州大学及び学生の文化的・学術研究の更なる発展を促進する。

九大祭における注意事項

九大祭基本方針

1. 学生が主体の九大祭を作ること。
2. 九大祭を通じて**伊都キャンパスと地域の結びつき**を強めること。
3. 企画団体の義務を厳正に履行させること。
4. 環境対策を加速させること。
5. 以下の安全対策を徹底すること。
 - (1) **衛生管理の徹底**を講じる。
 - (2) アレルギー対策を徹底する。
 - (3) 予想される災害への対策を講じる。
 - (4) 必要な**感染症対策**を適切に行う。
 - (5) 以下の対策を講じ、九大祭での怪我やトラブルを防止する。
 - ① 酒類の取り扱いを禁止する。
 - ② 喫煙の全面禁止を徹底する。
 - ③ 押し売り等来場者の迷惑となる行為を禁止する。
 - ④ 適切な盗難対策を講じる。
6. 世代・性別を問わず、**どのような人も楽しめる九大祭**とすること。その際、体が不自由な人へ十分に配慮する。
7. 九大祭の企画方針としては、以下のように定める。
 - (ア) 学術的企画を充実させる
(九州大学の教員による特別講義など)。
 - (イ) 実行委員会による企画、ゲスト招聘による企画をより一層充実させる。
 - (ウ) 幅広い年齢層に対応した企画を充実させる。
 - (エ) テーマに沿った九大祭を演出する。

九大祭における注意事項

注意事項

1. **特定の政治・宗教**に関わる活動を行うことを禁止とする。
2. 個人情報の収集、募金活動、署名活動を行う場合は**特殊行為申請**と許可を必要とする。
(詳細は[16ページ](#)にて説明)
3. 飲食物を取り扱う企画団体は衛生指導講習の受講を義務とする。
4. 夜間の飲食物や調味料などの放置を一切禁止とする。
5. 大学本部との連絡・質問・要望等は実行委員会が代表して行う。
6. 安全性の確保や秩序ある構内環境の維持のため、**看板等、掲示物の設置基準**を設ける。
また、企画団体の区画外における看板等の設置、構内外での**ビラの配布等**は禁止とする。
7. 大声で騒ぐ、服を脱ぐ、来場者を傷つける、構内施設等を破壊することを禁止とする。
8. 公開時間後の**夜間、構内に常駐**することを禁止とする。
9. 酒税法によって定められた**酒類の取り扱い、持ち込み**を禁止とする。
10. 構内は**全面禁煙**。

この他にも様々な条件や禁止事項、企画ごとの規定などがございます。各資料は隅々までよくご確認ください。

今後の流れと相談会

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

6月
June

6/28(金)

第2回 企画代表者説明会【ステージ】

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

7月
July

7/1(月), 7/4(木)

相談会② (任意参加)

詳細は[9ページ](#)にあります。

7/5(金)

ステージ割変更申請 提出締め切り

詳細は[14ページ](#)にあります。

7/17(水)

確定ステージ割 発表

7/6~7/16の期間はステージ割に関するメールを送信することがあります。

ご確認をお願いいたします。

詳細は[14ページ](#)をご確認ください。

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

8月
Aug.

8/16(金)

企画詳細申請書
司会に関する申込 提出締め切り詳細は[11ページ](#)、[15ページ](#)にあります。※スケジュールは変更となる場合がございます。
変更がある際はメール等でお知らせいたします。

今後の流れと相談会

	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
9月 Sep.	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
	29	30					

	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
10月 Oct.			1	2	3	4	5
	6	7	8	9	10	11	12
	13	14	15	16	17	18	19
	20	21	22	23	24	25	26
	27	28	29	30	31		

	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
11月 Nov.						1	2
	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28	29	30

	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
12月 Dec.	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
	29	30	31				

9/27(金)

リハーサル申込 締め切り

詳細は[15ページ](#)にあります。

10/11(金)

第3回 企画代表者説明会【ステージ】

ステージ企画のみ、オンラインでの実施を予定しております。

10/23(水)

音源 提出締め切り

詳細は第3回説明会にてご説明します。

11/1 準備日

11/2 第77回 九大祭

11/3

11/4 撤収日

実行委員を除き、この4日間は20時に完全下校となります。早めの撤収にご協力ください。

12月中旬(未定)

第4回 企画代表者説明会

保証金の返金や九大祭の総括を行います。この日をもって全ての日程が終了となります。

※スケジュールは変更となる場合がございます。変更がある際はメール等でお知らせいたします。

今後の流れと相談会

企画出展に関する **ご相談・ご質問** に、実行委員が個別にお答えします。些細なことでもお気軽にご相談ください。
出展を検討しているすべての方が参加することができます。

相談や質問の例

- 企画の実現可能性を検討したい
- 提出書類の内容がよく分からない
- 資料や説明会では分からなかった点がある
etc...

相談会② 実施日 **7/1(月)、7/4(木)**

出入り自由

18:30 ~ 20:00
@センター2号館 2406教室

今後の提出物一覧

1. 企画詳細申請書

[11ページ](#)

内容

- a. 基本情報
- b. 進行表 or バンドセット図
- c. 構成員名簿
- d. 着替えの申請(メインステージのみ)
- e. スタッフ派遣申請
- f. パンフレット掲載情報提出書

- ・ **実行委員会WEBサイト** に提出用フォームを設置します。
- ・ 企画詳細申請書の締め切りは**8/16の23:59**です。
締め切り厳守でお願いします。

2. ステージ割変更申請

[14ページ](#)締切：**7/5**

3. 司会について

[15ページ](#)

メインステージのみ

締切：**8/16**

4. リハーサルについて

[15ページ](#)締切：**9/27**

5. 特殊行為申請

- ・ 資料[16ページ](#)をご確認いただき、必要な場合のみご提出ください。
- ・ 締め切りは**10/21**です。

各書類のフォーマットは
フォームに掲載しております。

企画詳細申請書

1. 企画詳細申請書

以下の書類は企画詳細申請書のフォームにアップロードしてください。

a. 基本情報

企画IDや代表者氏名等を記載してください

b. 進行表（メインステージ）

記載内容

- ・ 企画ID
- ・ 団体名
- ・ 企画代表者氏名
- ・ 公演時間（確定版）
- ・ パフォーマンスの曲名や時間
- ・ 照明の演出希望
- ・ マイク使用本数
- ・ 持ち込み機材一覧
- ・ 持ち込み機材合計電力量

b. バンドセット図（ウエストステージ）

記載内容

- ・ 企画ID
- ・ 団体名
- ・ 企画代表者氏名
- ・ 使用する機材の配置
- ・ 演奏する曲名や時間
- ・ 持ち込み機材

企画詳細申請書

c. 構成員名簿

出演者**全員**の名前、大学名、属性、学籍番号、性別をテンプレートに記入の上ご提出ください。企画詳細申請書にアップロードしてください。

d. 着替えの申請(メインステージのみ)

メインステージにおいて公演中に着替えを行う団体は、フォームにその旨を記載してください。ステージ横のテントにて着替えることが可能です。

↓企画詳細申請書（ステージ）↓

<https://forms.gle/5xhqmdzbRAMzjMfY9>

e. スタッフ派遣申請

複数企画に参加している・企画実施時間帯等により、特定の時間のスタッフ派遣が難しい団体はこちらでご申請ください。

※ご希望通りにならない可能性もございます。ご了承ください。

スタッフ派遣申請の詳細は[こちら](#)

企画詳細申請書

f. パンフレット掲載情報提出書

- ・ 団体名
- ・ 出店名
- ・ パンフレット画像（以下の規定に従ってください）
- ・ 企画団体の紹介文（80字以内、絵文字の使用不可）

【形式】 6MB～10MBの **正方形** の画像ファイル

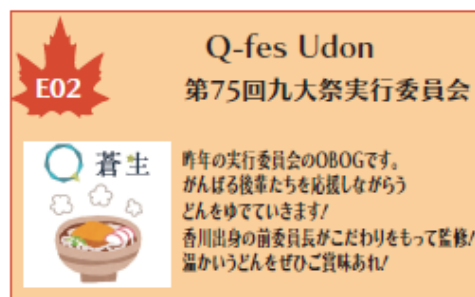
【ファイル名】 企画ID **(厳守してください)**

【注意事項】

- ・ 著作権を侵害しないこと。
- ・ 特定の人物、アニメ・漫画のキャラクターの画像は使用しないでください。
なお、一部を加工したものも認められません。
- ・ 提出期限までに画像が提出されなかった場合、パンフレットには「No Image」と記載されることとなります。ご了承ください。
- ・ 画像は2cm×2cmになります。集合写真などの細かいデザインにすると見えなくなるのでご注意ください。
- ・ 画像と紹介文は九大祭公式WEBページにも掲載します。
- ・ 紹介文は60～70字を推奨いたします。

昨年の例

- ・ 画像は1辺が2cmの正方形になります。
- ・ 今年度は背景が薄紫色になる予定です。
- ・ 「うどん」のように企画内容を明記することを推奨します。



←企画名

←企画団体名

2. ステージ割変更申請

ステージ割変更申請期間 6月28日～7月5日24時

確定ステージ割発表 7月17日 15時

※変更締切後に、変更申請を提出していない団体にも変更をお願いする場合がございます。その場合はメールを送信するので適宜メールのご確認をお願い致します。

7月16日までに返信がない場合は変更を受諾したとみなします。

↓ステージ割変更申請回答フォーム

<https://forms.gle/h2ieHgrM9mKrrKYGA>

その他の提出物

3. 司会について

メインステージの進行を円滑に行うため、開始の合図として実行委員が演技前に企画団体名を読み上げます。**演技やその他の内容で読み上げのご要望を以下のフォームにご回答ください。**ご要望があるとお答えした方には、後日メールより原稿の提出について詳細をお知らせいたします。**希望がない団体もフォームの回答を必ずお願いいたします。8/16日締切です。**

↓司会希望調査回答フォーム↓

<https://forms.gle/2kUdxey8LtQEXaxbA>

4. リハーサルについて

九大祭準備日にリハーサルを行います。

メインステージウエストステージ共に時間は15分間です。希望する団体のみリハーサルを行うので、**リハーサル**を希望する場合にはフォームへのご回答をお願い致します。申し込み受付期間**9月1日18時～27日24時**です。

↓リハーサル申し込みフォーム↓

<https://forms.gle/M4EMHW1yj1o5D9Wc8>

その他の提出物

5. 特殊行為申請

締切：10/21

特殊行為申請とは、資料などに記載がない行為について当日に実行委員へ確認する手間を省くことや、円滑で安全な九大祭の支障になる行為をできる限り抑えるための制度のことを指します。

特殊行為に該当する行為を準備日／撤収日を含む九大祭期間中に行う場合は、実行委員会への申請が必要です。

※申請がなかった場合は罰則の対象となりますのでご注意ください。

以下には例年多数の団体から申請があるジャンルの特殊行為を掲載いたしました。なお、記載がない＝申請が不要というわけではございません。

資料等に掲載されていない行為や「これってやっていいのかな？」と思ったことは全て申請するようにしてください。

※特殊行為申請に関する質問は contact77th@kyudaisai.jp にお問い合わせください。

<例>

- ・ コスプレ
- ・ 寄付（協賛品の提供）
- ・ 立て看板の設置
- ・ **外部団体**と関わりを持つこと（次ページ参照）
- ・ 個人情報の収集（名前・住所・学籍番号など）
- ・ 募金活動などの金銭を集める行為
- ・ 署名活動の実施
- ・ その他、資料に記載されていない行為

* 申請の受付後、実行委員会の方から申請内容について追加の説明をお願いする場合がございます。こちらに関しては主に委員長が対応しますので、事務局へお問い合わせいただいてもすぐに回答できない場合がございます。また、いただいた内容によっては学務との協議を行うこともあり、返信がすぐに行えない場合もあります。予めご了承ください。

その他の提出物

<外部団体との関わりについて>

九大祭趣旨及び基本方針に九大祭では九大生が主役であることを掲げている通り、**外部団体が九大祭に関わる際には制限を設けています。**

- 外部団体とは
九大祭の企画団体ではない団体、すなわち企業などを指す
- 禁止される行為
 - ・企画名、企画団体名に外部団体名が入ること
 - ・企画内に外部団体の構成員が参加すること
 - ・外部団体に関する活動を行うこと
 - ・外部団体の看板やのぼり等を掲げること
 - ・外部団体の商品を販売すること
- 実行委員会への申請・許可が必要なもの
 - ・外部団体のサンプリングや広報物を配布すること
 - ・企画団体の発行物、配布物に外部団体の広告が掲載されること
 - ・外部団体を企画内で取り上げること

公演時間

公演時間は、ウエストステージは最大**30分**、

メインステージは最大**90分**です。

公演時間には入退場、準備撤収や機材セッティングの時間も含みますので、時間超過のないようにお願いいたします。

※大幅に時間超過した場合には罰金等の処置を取らせていただきます。

また当日には実行委員が持ち時間の15分、10分、5分前にそれぞれプラカードを掲示いたします。

企画運営における注意事項

夜間常駐の禁止

九大祭の公開時間は、両日ともに**9:00~19:00**となっております。
教室は**19:30**から施錠され、ステージも閉鎖されますが、テントに関しては敷地ごとに施錠することができず無防備な状態になります。

しかしながら、安全面を考慮して、企画団体の皆様の**夜間常駐は禁止**とします。下記時間帯に構内に立ち入った団体は、原則として**罰則対象**となりますのでご注意ください。

※清掃が終わり次第、速やかに校外へ退出していただくようお願いいたします。

〈夜間常駐禁止時間帯〉 **20:00~翌08:00**

夜間警備

実行委員会では、保安のために夜間警備を行います。
テント付近を重点的に巡回し、消火・ガス点検・不審者対策等の実施を予定しています。

実行委員会による夜間警備は行いますが、企画場所に貴重品等を放置して盗難などの被害に遭った場合、実行委員会には責任を負いかねます。

各自で貴重品の管理を徹底していただきますようお願いいたします。

企画運営における注意事項

指定場所以外での飲食物提供・パフォーマンスの禁止

九大祭公開日は11月上旬と、日によっては気温が高い時期の開催であり、食中毒が起こる可能性が高くなります。

そのため、歩き売りなどの**指定されたテント・教室内以外での飲食物の提供**は原則禁止とします。

また、来場者の混雑を避けるため、**指定場所以外でのパフォーマンスや過度な宣伝行為**も禁止します。

安全な九大祭運営のために、ご理解・ご協力お願いいたします。

ゴミの分別

第77回九大祭においても、九州大学環境サークルEcoaの協力のもと、九大祭で出るゴミの収集と処理を行います。

その取り組みを確実に行うため、企画団体から出たごみは全て、一般来場者向けのリサイクルステーションではなく、ゴミ集積所で回収いたします。

詳細は第3回企画代表者説明会で改めてご説明いたします。

企画運営における注意事項

酒類取り扱い禁止

九大祭における注意事項で述べられているように、**第77回九大祭でも酒類の取り扱いを禁止します。**

ここでいう「酒類」とは、原則として酒税法における定義に則ります。また、「取り扱い」とはには、酒類の持ち込み、飲酒、販売、提供等、酒類に関するすべての行為を指します。**ノンアルコール飲料も、飲酒を誘発する恐れがありますので禁止します。**

なお、料理酒を調理目的で利用する場合のみ、取り扱いを認めます。

禁煙

2019年9月より、九州大学構内が全面禁煙となりました。これに伴い、**九大祭においても全面禁煙となります。**

企画での支払い方法について

PayPayを加盟店登録なしで商用利用することは、PayPay株式会社の規約違反であることを確認いたしました。

なお第77回九大祭実行委員会は、支払いに関するトラブルに対して一切の責任を負いかねます。

罰則規定概要

罰則規定は、九大祭を公平かつ安全に実施するために定められる規定です。企画団体には罰則規定を理解し、抵触しないように求めます。

罰則規定本文

i 目的

第77回九大祭を公平かつ安全に実施する。
罰則は九大祭当日のみならず、前後の準備日や説明会にも適用する。

ii 上位規定等

第77回九大祭テーマ、九大祭基本方針、企画代表者説明会資料記載事項、その他法令・学則等

iii 違法行為概要

- (1) 上位規定に反する行為。
- (2) 事件または事故の発生。
- (3) 九大祭実施の支障となる行為。
- (4) 指示の無視。

iv 罰則措置

- (1) 第77回九大祭の中止。
- (2) 第77回九大祭または以降の九大祭への企画参加の禁止。
- (3) 第77回九大祭における企画の中止。
- (4) 保証金の一部または全額の没収。

罰則規定

補足

- (1) 違反行為の認定や罰則措置の決定は九大祭実行委員が行う。
- (2) 罰則行為は実行委員が執り行う。
- (3) 違反行為が外部に及ぶ場合、罰則は上記の限りではない。
- (4) 違反行為と罰則措置の規定詳細は第77回九大祭の本番以前に企画団体に公表する。

罰則対象の具体例

(一部を抜粋、今後変更の可能性あり)

第1回説明会で説明した通り、違反につき保証金の一部または全部を没収します。その他の罰則や罰則点数などの詳細は第3回企画代表者説明会にて公表いたします。

- ・ キャンパス内への酒類の持ち込み (ノンアルコールを含む)
- ・ 構内での喫煙
- ・ 人身事故
(人身事故に繋がりにくい行為及びそれらの行為に対する注意や指導の無視を含む)
- ・ 火災
(火災に繋がりにくい行為及びそれらの行為に対する注意や指導の無視を含む)
- ・ 規定や指導等を無視した行為
- ・ 九大祭の開催進行を妨げる行為
- ・ 特殊行為申請で許可されていない、申請内容と異なる行為
- ・ スタッフ派遣への遅れや不参加

特殊行為申請の詳細は[こちら](#)

スタッフ派遣の詳細は[こちら](#)

キャンセル規定

九大祭の中止

万が一、雨天等により九大祭が中止となった場合、保証金は満額、参加費は保険料を差し引いた金額をお返しします。

返金について

返金は12月上旬に開催する予定の第4回企画代表者説明会にてご返金いたします。

キャンセルされた場合や九大祭が中止になった場合には上記の金額を、参加された団体へは保証金から罰則金を差し引いた金額を返金いたします。

日程に関しましては後日ご案内いたします。

出展をキャンセルする場合

出展のキャンセルは**8/12(月)**まで受け付けます。
8/12までにメールでキャンセルのご連絡をお願いいたします。

キャンセル待ちについて

現在キャンセル待ちとなっている団体様に関しましては、繰り上がり参加が確定した後に、個別に集金対応させていただきます。時間や場所はメールにてご連絡いたしますので、ご協力のほどよろしく願います。

スタッフ派遣について

スタッフ派遣概要

九大祭は実行委員のみで運営できるものではなく、環境対策においては企画団体の皆さまのご協力が必要です。

これをスタッフ派遣と呼び、原則としてすべての団体に派遣義務があります。なお、企画構成員であれば派遣する人物を特定する必要はありません。

業務開始10分前までに、実行委員会の指定する集合場所にお越しください。所定の時間にお越しただけない場合は罰則措置を取ります。

シフト表や集合場所、より詳細な業務内容は第3回企画代表者説明会において発表します。

※おひとり様で出展をされている場合は派遣の方式が変わりますので、実行委員会よりお声がけさせていただきます。

リサイクルステーション

リサイクルステーション(ごみ収集)での分別指導が主な業務です。

【派遣内容】

1企画団体当たりの人数：2名
派遣日：11月4日、5日
派遣時間帯：9:00~20:00
派遣時間：1時間

水道

仮設水道の清掃が主な作業です。

【派遣内容】

1企画団体当たりの派遣人数：2名
派遣日：11月4日、5日
派遣時間帯：9:30~20:00
派遣時間：30分間

トイレ

センター2号館及び体育館のトイレの清掃が主な業務です。

【派遣内容】

1企画団体当たりの人数：2名
派遣日：11月4日、5日
派遣時間帯：11:00~19:00
派遣時間：1時間

ゴミ拾い

大学構内の巡回、ゴミ拾いが主な業務です。

【派遣内容】

1企画団体当たりの人数：2名
派遣日：11月4日、5日
派遣時間帯：12:30~17:30
派遣時間：1時間

九大祭の広報について(広報局より)

概要

九大祭では、九大祭実行委員会が公式SNSを用いて、約一か月前から企画団体の広報を兼ねたSNS投稿を行っています。

第77回九大祭でも九大祭公式SNSを用いて投稿する予定です。

現時点では詳細が未定であるため、9/1(日)に九大実行委員会の各種広報媒体にて発表いたします。

予定

①9/1(日)

X、Instagram、YouTube、九大祭実行委員会公式webサイトにて、企画団体広報の募集に関する詳細を公開

②9/8(日)

募集開始(現時点で募集媒体は未定ですが、9/1には発表いたします。

③9/29(日)

募集締切

④10月以降

投稿予定(投稿開始の具体的な日付等は未定です)

統一ハッシュタグ

第77回九大祭のハッシュタグは

「 #九大祭 」

「 #九大祭2024 」

「 #kyudaisai 」

「 #紫季彩 」 で統一です！！

企画団体の皆さんも、**九大祭に関する投稿**をされる際にはぜひご使用ください。

おねがい

次回以降の九大祭に活かすために、九大祭当日の様子を写真・映像撮影させていただきます。予めご了承ください。

学内協賛のご案内(渉外局より)

広告協賛とは

『広告協賛』とは、九州大学の学生団体やサークルの皆様には、九大祭の趣旨に賛同していただき、協賛金をいただく代わりに、**九大祭パンフレットに広告を掲載できるという協賛活動です。**多くの方の目に触れるパンフレットですので、ぜひ部活・サークルの宣伝の場として活用していただければと思います。

詳細

九大祭公式パンフレットにカラーでの広告を掲載いたします。今年度のパンフレットは、B5サイズ(見開き B4 サイズ)の紙媒体のものと、公式HPに掲載するオンラインパンフレットの2種類となっております。昨年同様に学生や来場者へ無料配布します。

応募資格

下記の項目をすべて満たしていることが必須です。

1. 学生団体、サークルの代表者が九州大学所属の学生であること
2. 九大祭の趣旨を理解し、後述の免責事項に同意していること
3. 公序良俗に反していないこと

※活動内容や、提出された記事の内容によっては掲載をお断りする場合があります。

免責事項

九大祭実行委員会は、広告データの内容によって学生団体に直接的または間接的に生じる問題に対し、一切責任を負うものではありません。あらかじめご了承ください。

個人情報の取り扱いについて

学内協賛を通じて収集いたしました個人情報については、学内協賛関係以外において使用いたしません。

学内協賛のご案内(渉外局より)

広告協賛の応募方法

8/5まで	公式Webサイト上に記載されているGoogleフォームにご回答ください。
	ご記入のメールアドレス宛に協賛の申込書をお送りします。
	8/5までに申込書をメールにてお送りください。
8/15まで	8/15までに広告でデータをメールでお送りください。
10月中旬	完成したパンフレットと請求書をお送りします。
11/30まで	11/31までに委員会指定口座にお振込み、もしくは直接お支払いください。
--	お振込確認後、メールにて領収書を発行・送付いたします。

学内協賛のご案内(渉外局より)

サイズ	縦	横	価格
1ページ	230mm	150mm	25,000円
1/2ページ	115mm	150mm	15,000円
1/3ページ	75mm	150mm	11,000円
1/4ページ横	55mm	150mm	7,000円
1/4ページ縦	115mm	75mm	7,000円
1/8ページ	55mm	75mm	4,000円

お支払いについて

ご協賛いただける場合、後日支払い方法の確認のためのご連絡をさせていただきます。広告料金のお支払いには、以下の2つがあります。

- ・委員会指定の口座へのお振込み
- ・直接お会いしてのお支払い

※口座へのお振込みの際は、手数料の負担をお願いいたします。

お問い合わせ

何かご不明な点等ございましたら、下記の連絡先までご連絡ください。

団体名 九州大学第77回九大祭実行委員会
 所在地 〒819-0395 福岡県福岡市西区元岡 744 番地
 九州大学伊都地区 課外活動支援施設I
 TEL 080-6477-1133
 MAIL info@kyudaisai.jp
 代表者 実行委員長 武井理人
 担当部局 渉外局局长 長崎桃子

チェックリスト

。下記のチェックリストは、上から順番に
第3回企画代表者説明会までの流れとなっております。
ぜひご活用ください

- オープンチャットに参加する
- ステージ割変更申請
- 企画詳細申請書をフォームに提出（8月16日まで）
- リハーサル申請（9月1日18時から上限に達し次第終了）

連絡先

メールアドレス

ステージ企画 stage77@kyudaisai.jp学内協賛(渉外局) info@kyudaisai.jp特殊行為申請について contact77th@kyudasai.jp

オープンチャット



今年度は、LINEのオープンチャットにて書類提出締切や説明会の日程などをリマインドいたします。

九大祭当日に重要な連絡を行う場合もございますので、企画代表者の方は皆さまは**必ずご参加ください**。

オープンチャット内での名前は「企画ID 氏名(フルネーム)」にご設定ください。なお、個別の連絡はメールにてお願いいたします。