

第77回九大祭

第3回企画代表者説明会

館内企画資料

第77回
九大祭



紫季彩

Shikisai

for 館内企画 vol.3



目次

はじめに [移動する](#)

- 5 企画代表者説明会について
- 6 九大祭について
- 10 今後の流れ
- 11 提出物のご案内
 - －P11：特殊行為申請
 - －P13：ビラ配り／ポスター掲示の申請

館内企画運営に係る連絡事項 [移動する](#)

- 14 教室などの利用
 - －P14：開錠・施錠
 - －P16：教室割
 - －P17：停電対策
 - －P18：装飾・掲示
 - －P20：控室について
- 21 備品について
 - －P21：原状復帰・スクリーン等
 - －P22：机・椅子の搬入／搬出
- 23 衛生管理（主に飲食物を扱う団体様向け）
 - －P23：調理をする人、食材の温度管理
 - －P24：調理工程、夜間放置、物品提供
- 25 仮設水道の利用
- 26 夜間／天候不順時について
- 27 罰則規定
- 30 館内巡回の流れ
- 31 アレルギー対策
- 32 当日必携マニュアル

目次

諸連絡 [移動する](#)

- 33 スタッフ派遣
 - －P33：スタッフ派遣の概要
 - －P34,35：シフト(10月7日現在)
- 36 ゴミの分別
- 38 広報物の掲示・配布
 - －P38：ポスター掲示
 - －P39：ビラ配り
- 40 その他の禁止事項

その他 [移動する](#)

- 41 広報局より
- 42 会場マップ
- 44 キャンセル規定
- 45 施設／動線について
 - －P45：看護（怪我や病気の対応）
 - －P45：福利厚生施設
 - －P46：車両の動線
- 48 緊急・火災発生時の対応
- 51 お問い合わせ

2024.11.2(Sat)

2024.11.3(Sun)

九州大学伊都キャンパス

主催：第77回九大祭実行委員会 後援：福岡市西区役所

第77回

九大祭

紫季彩

Shikisai

Access

第77回
九大祭



- JK JR 筑肥線
- 西鉄バス K 急行
- K 福岡市地下鉄 空港線
- 昭和バス 九州大学線

詳しくは
HP・SNS
をチェック!



HP



Instagram



X

お問い合わせ先

〒819-0395

福岡県福岡市西区元岡 744 番地

九州大学伊都地区

課外活動施設 1-417号室

080(6477)1133

contact77th@kyudaisai.jp

企画代表者説明会とは

九大祭に参加する団体の代表者様※が、出展に際して重要になる、注意事項などの様々な説明を受ける場のことを指します。

九大祭に出展する資格と意思をもつ団体は、その団体の代表者が全4回の説明会にすべて出席することが義務となっております。

12月に開催する第4回企画代表者説明会では返金も行います。忘れずにご出席ください。

企画代表者説明会への出席がない場合、該当団体にペナルティが課せられます。
ご注意ください。

※ 代表者の選出には条件がございます。
詳細は第1回説明会の資料をご覧ください。

九大祭について

第77回九大祭基本情報

【日程】

準備日:11月1日(金) 09:00~20:00

公開日:11月2日(土) { 一般公開 09:00~19:00 }
 11月3日(日) { 後片付け 19:00~20:00 }

撤収日:11月4日(月) 09:00~15:00

【場所】 九州大学伊都キャンパス

【主催】 第77回九大祭実行委員会

【本部】 実行委員会本部 Qasis

【予定企画数】	テント企画	Sゾーン	約30団体
		Tゾーン	約100団体
	館内企画	館内企画	約40団体
	ステージ企画	メイン	約13団体
		ウエスト	約25団体
		テラス	1団体
	グラウンド企画		未定

第77回九大祭テーマ



Shikisai

紫は赤と青を混ぜてできる色で、青（未熟）から赤（成熟）に向かっていると考えることもできる。

そこで、九大祭の成熟途中としての紫、季節として夏（赤）から冬（青）への移行途中としての紫を四季と合わせて、「紫季」とした。

上記に付け加えて、多様性の意を込めて「彩」という漢字を加え、紫季彩とした。

実行委員長挨拶

ご機嫌麗しゅうございます。今期の実行委員長を務めさせていただきます武井理人と申します。

前年の九大祭はコロナウイルスの感染拡大後初の制限なしでの対面開催を行うことができました。久々の対面開催の中で、2万人を超える方々に来場していただき大きな成功をおさめることができた一方で、至らぬ点や失敗した点も多々ありました。今年の九大祭では前年の反省を生かしつつ、誰もが安心して楽しめる九大祭を創り上げられるよう実行委員一同邁進していく所存です。

九大祭は出展していただく皆様の協力なしでは成り立たないものです。微力ではありますが、出展される場合には全力でサポートさせていただきますので、新たな出会いを求めている方や九大祭で思い出を残してみたい方はぜひ出展をご検討ください。一緒に素晴らしい九大祭を創り上げていける事を心より願っています。

第77回九大祭 実行委員長

武井理人

九大祭の概要

九大祭は九州大学の学園祭です。1948年に箱崎地区にて始まり、六本松地区へその開催場所を変え、そして現在の伊都地区で開催されるに至りました。

九大祭の企画のうち、九大生が企画団体として参加する企画を「学生企画」と称し、さらに以下の4つに分類します。

- ◆ テント 企画：模擬店など
- ◆ 館内 企画：展示・発表など
- ◆ ステージ 企画：演奏・演舞など
- ◆ グラウンド 企画：展示・体験など（NEW!）

これらに実行委員会が行う本部企画を加え、九大祭が成立します。

九大祭趣旨

- 1.九州大学及び学生の文化的活動・学術研究成果・存在を学内外へ広く発進する。
- 2.前項を通して学内外の親交を深め、交流及び連携を図ると同時に、深い人間性・社会性を養う。
- 3.日常生活や通常の大学生活では得難い経験を積み、将来に資するものを培う。
- 4.九州大学及び学生の文化的・学術研究の更なる発展を促進する。

九大祭基本方針

1. 学生が主体の九大祭を作ること。
2. 九大祭を通じて**伊都キャンパスと地域の結びつき**を強めること。
3. 企画団体の義務を厳正に履行させること。
4. 環境対策を加速させること。
5. 以下の安全対策を徹底すること。
 - (1) **衛生管理の徹底**を講じる。
 - (2) **アレルギー対策**を徹底する。
 - (3) 予想される災害への対策を講じる。
 - (4) 必要な**感染症対策**を適切に行う。
 - (5) 以下の対策を講じ、九大祭での怪我やトラブルを防止する。
 - ① 酒類の取り扱いを禁止する。
 - ② 喫煙の全面禁止を徹底する。
 - ③ **押し売り等来場者の迷惑となる行為を禁止する。**
 - ④ 適切な盗難対策を講じる。
6. 世代・性別を問わず、**どのような人も楽しめる九大祭**とすること。
その際、体が不自由な人へ十分に配慮する。
7. 九大祭の企画方針としては、以下のように定める。
 - (ア) 学術的企画を充実させる
(九州大学の教員による特別講義など)。
 - (イ) 実行委員会による企画、ゲスト招聘による企画をより一層充実させる。
 - (ウ) 幅広い年齢層に対応した企画を充実させる。
 - (エ) テーマに沿った九大祭を演出する。

注意事項

1. **特定の政治・宗教**に関わる活動を行うことを禁止とする。
2. 個人情報の収集、募金活動、署名活動を行う場合は**特殊行為申請**と許可を必要とする。
(詳細は[11ページ](#)にて説明)
3. 飲食物を取り扱う企画団体は衛生指導講習の受講を義務とする。
4. **夜間の飲食物や調味料などの放置を一切禁止とする。**
5. 大学本部との連絡・質問・要望等は実行委員会が代表して行う。
6. 安全性の確保や秩序ある構内環境の維持のため、**看板等、掲示物の設置基準**を設ける。
また、企画団体の区画外における看板等の設置、構内外での**ビラの配布等**は禁止とする。
7. 大声で騒ぐ、服を脱ぐ、来場者を傷つける、構内施設等を破壊することを禁止とする。
8. 公開時間後の**夜間、構内に常駐**することを禁止とする。
9. 酒税法によって定められた**酒類の取り扱い、持ち込み**を禁止とする。
10. 構内は**全面禁煙**。

この他にも様々な条件や禁止事項、企画ごとの規定などがございます。資料は隅々までよくご確認ください。

今後の流れ

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

10月
Oct.

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

11月
Nov.

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

12月
Dec.

10/10(月)

第3回 企画代表者説明会【館内】

今回ご出席いただいた説明会です。

10/21(月)

特殊行為申請 締め切り

詳細は[11ページ](#)にてご確認ください。

10/25(金)

ビラ／ポスター申請 締め切り

詳細は[13ページ](#)にてご確認ください。

11/1 準備日

11/2 第77回 九大祭

11/3

11/4 撤収日

実行委員を除き、この4日間は
20時に完全下校となります。
早めの撤収にご協力ください。

12/19(木), 12/20(金)

第4回 企画代表者説明会

保証金の返金や九大祭の総括を行います。
いずれかの日程にご参加ください。
この日をもって全ての日程が終了となります。
※テント企画とは日程が異なります。

※スケジュールは変更となる場合がございます。
変更がある際はメール等でお知らせいたしま
す。

締切：10/21

特殊行為申請

特殊行為申請とは、資料などに記載がない行為について、当日に実行委員へ確認する手間を省くことや、円滑で安全な九大祭の支障になる行為をできる限り抑えるための制度のことを指します。

特殊行為に該当する行為を準備日／撤収日を含む九大祭期間中に行う場合は、実行委員会への申請が必要です。

※申請がなかった場合は罰則の対象となりますのでご注意ください。

以下には例年多数の団体から申請があるジャンルの特殊行為を掲載いたしました。なお、記載がない＝申請が不要というわけではございません。

資料等に記載されていない行為や「これってやっていいのかな？」と思ったことは締切日(10/21)までに全て申請するようにしてください。

※特殊行為申請に関するご質問は contact77th@kyudaisai.jp にお問い合わせください。

<例>

- ・ コスプレ
- ・ 寄付（協賛品の提供）
- ・ 立て看板の設置
- ・ **外部団体と関わりを持つこと（次ページ参照）**
- ・ 個人情報の収集（名前・住所・学籍番号など）
- ・ 募金活動などの金銭を集める行為
- ・ 署名活動の実施
- ・ その他、資料に記載されていない行為

* 申請の受付後、実行委員会の方から申請内容について追加の説明をお願いする場合がございます。こちらに関しては主に委員長が対応しますので、事務局へお問い合わせいただいてもすぐに回答できない場合がございます。また、いただいた内容によっては学務との協議を行うこともあり、返信がすぐに行えない場合もあります。予めご了承ください。

<外部団体との関わりについて>

締切：10/21

九大祭趣旨及び基本方針に九大祭では九大生が主役であることを掲げている通り、外部団体が九大祭に関わる際には制限を設けています。



■ 外部団体とは

九大祭の企画団体ではない団体、すなわち**企業などを指す**

■ 禁止される行為

- ・ 企画名、企画団体名に外部団体名が入ること
- ・ 企画内に外部団体の構成員が参加すること
- ・ 外部団体に関する活動を行うこと
- ・ 外部団体の看板等を掲げること
- ・ 外部団体の商品を販売すること

■ 実行委員会への申請・許可が必要なもの

- ・ 外部団体のサンプリングや広報物を配布すること
- ・ 企画団体の発行物、配布物に外部団体の広告が掲載されること
- ・ 外部団体を企画内で取り上げること

提出物（ビラ配り／ポスター掲示）

締切：10/25

ビラ配り

九大祭当日、企画ごとに指定されたエリアにおいては、**来場者に対してビラ配りを行うことができます。**

委員会から事前に許可を得た団体／ビラのみ配布が可能です。
ビラ配りを希望する団体は、[35ページ「ビラ配り」](#)を参照した上で、データを以下のリンクから提出してください。
10/25(金)締め切りです。

※リンクは九大祭実行委員会WEBページにも掲載しています。

ビラ内容申請：<https://forms.gle/M2eGfgozc7HE1JYX7>

ポスターの掲示

九大祭当日、各企画の場所以外にも、センター2号館の廊下などに（1企画団体あたり）**3枚までポスターを掲示することが可能です。**

委員会から事前に許可を得た団体／ポスターのみ掲示が可能です。
また、ポスターは事前に実行委員会が預かり、掲示いたします。
ポスターの掲載を希望する団体は、[36ページ「ポスター掲示」](#)を参照した上で、データを以下のリンクから提出してください。
10/25(金)締め切りです。

※リンクは九大祭実行委員会WEBページにも掲載しています。
※各テントに掲示するポスターはこの規定の対象外です。

ポスター内容申請：<https://forms.gle/gMtnvuqbwEdFBdJu5>

教室などの利用（開錠・施錠）

準備日(11/1)

開錠：08:00~08:30

施錠：19:30~20:00

※施錠は企画構成員に立ち会っていただきます。時間になりましたら、教室前でお待ちください。これよりも早くご帰宅される場合は、当日、委員会本部(Qasis)までお知らせください。

九大祭当日(11/2,11/3)

開錠：08:00~08:30

施錠：19:30~20:00

※開錠は企画構成員に立ち会っていただきます。この時間帯であれば巡回している委員が開錠します。この時間以降に開錠する場合には、委員会本部(Qasis)までご連絡ください。

※施錠は企画構成員に立ち会っていただきます。時間になりましたら、教室前でお待ちください。ご都合が合わない場合は、当日、委員会本部(Qasis)までお知らせください。

※公開時間は19時までです。

※20時には完全に退出していただきます。

撤収日(11/4)

開錠：08:00~

施錠：13:00,14:00,15:00

※開錠は企画構成員に立ち会っていただきます。この時間帯であれば巡回している委員が開錠します。この時間以降に開錠する場合には、委員会本部(Qasis)までご連絡ください。

※施錠は企画構成員に立ち会っていただきます。時間になりましたら、教室前でお待ちください。施錠時間よりも早くご帰宅される場合は、当日、委員会本部(Qasis)までお知らせください。

地下食堂企画・準備日(11/1)

開錠：14時頃～（未定）

施錠：19:30~20:00

※食堂の営業時間との兼ね合いで、準備日の開始時刻が他の館内企画とは異なる時間となっております。当日、撤収日についてはほかの企画団体と同様になっております。

※施錠は企画構成員に立ち会っていただきます。

教室割(確定版)

	確定版教室割	*赤字は変更箇所								
4F	2402	2403	2404	2405	2406	2407	2408	2409	2410	2411
	2401									
	文藝部				九大謎解き企画 Quest	森の生物学科				九州大学 写真部
										九大美術部 カフェ
3F	2302	2303	2304	2305	2306	2307	2308	2309	2310	2311
	2301									
	九州大学 映画研究部	九州大学 落語研究会	生物研究部	アカペラサークル HarmoQ		九大フィルハーモニー オーケストラ	九州大学 放送研究会			九州大学 ロック研究会
	QO									昆虫食の店
2F	2206	2207	2208	2209	2210	2211	2212	2213	2214	2215
	2205									
	九州大学 ねこ部	メイドるcafe☆ にゃんぱっぱ	九大 デュエマサークル	スマQ	Virtual Cafe	音楽鑑賞部	ゼロから伊都			湊坂46
	共創学部一年生 有志	Qpic&impression!	九州大学 ポケモン研究会	QBS22期	F.E.E.L.ラボ	九州大学 モルック同好会	九州大学 アコースティック ギターサークル			九州大学 SF研究部
1F	2101	2108	2107	2102	2103	2104	2105	2106	2107	2108
	2101									
	喫鳴珈琲館				九州大学軽音楽部 ジャズ研究会 Rhythm Society	九大ピアノの会				
			九州大学鉄道研究同好会		九大 ブオークソング部	終末キャンパス どこへいく?				

体育館	メインフロア	サブフロア	卓球場
	九大美術部	模型部	九州大学地学研究部
	プログラミングサークル GLEAP	編み物研	九州大学地理学研究会
	九州大学書道部		

地下食堂		
	九州大学マジックサークル	九州大学作問サークル
	九大短歌会	九大謎解き企画Quest

電力制限

使用電力を常に把握し、許可された以上の電力を使用しないようにしてください。

この電力制限を超過すると、該当する教室だけではなく他の場所までもが停電し、企画運営に大きな支障をきたすほか、復旧にかなりの時間を要します。

万一、停電が発生した際には、速やかに実行委員会までご連絡ください。

電力超過による停電が発生した場合は、停電した区画全体が罰則措置の対象となりますのでご注意ください。（原因特定が困難のため連帯責任とさせていただきます。）

電気に関するその他の注意事項

- ・天井に照明器具等の設置はしないでください。
- ・申請していない電子機器は教室内で使用しないでください。

装飾・掲示

各企画に割り当てられた場所は自由に装飾していただいて構いません。

装飾や掲示をする場合は、必ず原状復帰ができるようにしてください。テープについては、

- ・養生テープ
- ・マスキングテープ

のみを使用し、セロテープやガムテープ等、跡が残しやすいテープは使用しないでください。

（他に使用したいテープがある場合はメールにてご相談ください。）

なお、黒板には跡が残るため、いかなるテープの使用も禁止します。

また、消火器等、非常時に使用するもの及びその付近には貼り付けないでください。

現状復帰できなくなった場合は実費で弁償していただきます。

立て看板の設置や企画実施場所以外への装飾・掲示は、特殊行為申請をして許可が得られたものに限りです。申請が行われていない装飾や掲示は実行委員会が撤去し、罰則措置の対象となりますのでご注意ください。

なお今年度は、申請を行うことで3枚まで教室外にもポスターを掲示することができます。ぜひご活用ください。

詳細は[13ページ「ポスターの掲示」](#)をご覧ください。

なお、各企画場所の入口付近には、以下の物を掲示していただきます。

① 企画団体番号配布用紙

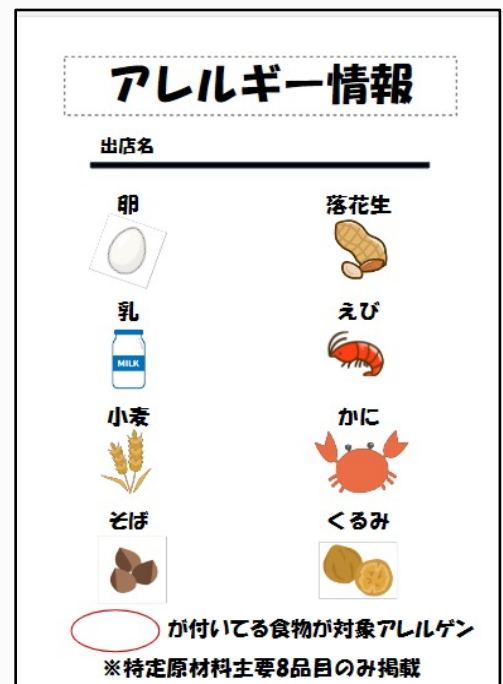
ラミネート加工された以下のような書類を、準備日に順次配布いたします。
右下のバーコードは実行委員会がデータ管理のために使用します。



② アレルギー情報の表示

※こちらは推奨であり、必須ではありません。

ラミネート加工された以下のような表を、準備日に順次配布いたします。
アレルギー対策についての詳細は〇ページをご覧ください。



控室について

控室は2306講義室となっております。第77回九大祭では、控室の利用を希望する企画団体数が多いため、下の図を目安に譲り合っての利用にご協力をお願いします。

【控室利用を許可する団体】

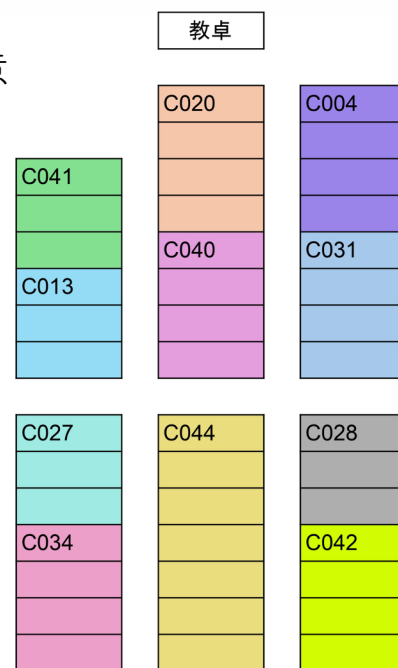
C004, C013, C020, C027, C028, C031,
C034, C040, C041, C042, C044

※チューニングは許可します。

【使用上の注意】

- ・使用に際しては、他の企画団体に配慮し、講義室内を清潔に保ってください。
- ・控室に関して、実行委員は定期的に巡回しますが、常駐はいたしません。そのため、控室に荷物等を置く際は必ず1人以上の企画構成員が控室内に留まるようにし、貴重品は放置しないでください。

- ・控室は更衣目的では利用できませんので、ご注意ください。
- ・控室は休憩用の部屋ではないため、私的な使用や控室内での食事は控えてください。控室内で食事をしていた団体には、罰則措置をとらせていただきます。
- ・今年度は一つの教室を控室として使用する企画団体が多いため、あらかじめ各企画団体の場所を右図のように定めさせていただきます。



ご協力のほどよろしく願いいたします。

机のナンバリング・原状復帰

講義室内の机・椅子には講義室名を記載したシールが貼ってありますので、各講義室の備品を混同しないようご注意ください。シールが剥がれてしまった場合は、実行委員会までご連絡ください。

また、机には試験用にナンバーがつけられています。配置を乱さないよう動かす前に写真を撮るなどして工夫してください。

スクリーン・プロジェクター

- 事前に申請していただいた団体の方に限り、教室に備え付けのスクリーンとプロジェクターを借用することが可能です。（申請は終了しております。）
- ブラックボックスの鍵の管理は実行委員会が行います。
- 準備日と当日の教室開錠時にブラックボックスを開けます。
- 総合体育館のスクリーン・プロジェクターを申請された方は、準備日に総合体育館の方で受け取っていただきます。

机・椅子の搬入／搬出

机椅子の搬出について

九大祭当日に教室備え付けの可動式の机や椅子の一部もしくは全部が不要な団体に向け、センター1号館の教室を倉庫として開放し九大祭準備日(11/1金)にそれらを搬出します。

準備日 9:00～12:00

撤収日 9:00～11:00 に作業予定です。

*各団体ごとの搬出時間は当日必携マニュアル等でご案内いたします。

机椅子の搬入について

机・椅子が備え付けのもの以上に必要な団体に向け、搬入も行います。搬入も、搬出と同様の日程で行います。倉庫に搬出する備品の一部を搬入いたしますので、机・椅子の種類や数に限りがございます。主な机のサイズは、3人掛けの長機の予定です。

*固定式の机椅子を搬入・搬出することはできません。

*準備日(11/1)の搬入・搬出や撤収日(11/4)の原状復帰における実際の運搬は、各団体に行っていただきます。

衛生管理

九大祭では様々な飲食物が取り扱われますが、食中毒などを防止するために、厳重な衛生管理が求められます。食中毒などの衛生管理の不備による事象が一度でも確認された場合、以後の九大祭において飲食物を取り扱うことができなくなる可能性があります。**企画構成員全員が十分な衛生管理意識を持つよう徹底してください。**

調理をする人

- ・ 爪は短く切り、指輪などは外しておいてください。
- ・ 調理前は手洗いと消毒をしっかりと行ってください。
- ・ 当日、手指に怪我をしている人、体調がすぐれない人は調理をしないでください。
- ・ 食品を扱う人の**マスク着用及び手袋着用**を義務付けます。未着用の場合は罰則措置(※)の対象です。

食材の温度管理

冷蔵庫やクーラーボックスをなど活用し、食材は必ず10℃未満で管理してください。

九大祭当日は、実行委員が衛生管理のために見回りを行い、放射温度計を使って食材の温度を確認します。

- ・ **食材の温度が15℃を超えていた場合、食材の没収及び罰則金(※)の措置をとります。**
- ・ 10℃以上15℃未満の場合、注意という形にとどめますが、改善が見られなかった場合同様の措置をとります。

※ 罰則についての詳細は[27ページ「罰則規定」](#)にてご確認ください。

調理工程

提供している食品の調理工程が提出した書類に沿っているか、中心まで加熱処理されているかを確認するために、別途見回りをいたします。こちらも罰則措置(※)の対象です。

とくに調理工程が複雑な団体様には、商品を購入させていただいて確認させていただく場合があります。その際はご協力よろしくをお願いいたします。

夜間の食材放置について

衛生管理の観点から、**夜間に食材となり得る全てのものを放置することを禁止します。**ここで「食材となり得るもの」とは、売れ残った商品や肉類はもちろん、野菜、調味料、だし汁、調理用油、水、飲料など、人の口に入る可能性のあるものすべてを指します。

販売しない展示用の食品や、企画構成員の方用の飲食物も対象となりますので、食材は全て持ち帰ってください。

未開封であっても放置は禁止となります。

公開時間終了後、実行委員会が全ての教室を確認し、食材が放置されていないか見回りを行います。**食材放置を確認した場合は、食材を没収し、罰則措置(※)をとります。**

なお、作り置きされたものの放置を防ぐため、**準備日(11/1)は館内での調理は禁止します。**

※ 罰則についての詳細は[27ページ「罰則規定」](#)にてご確認ください。

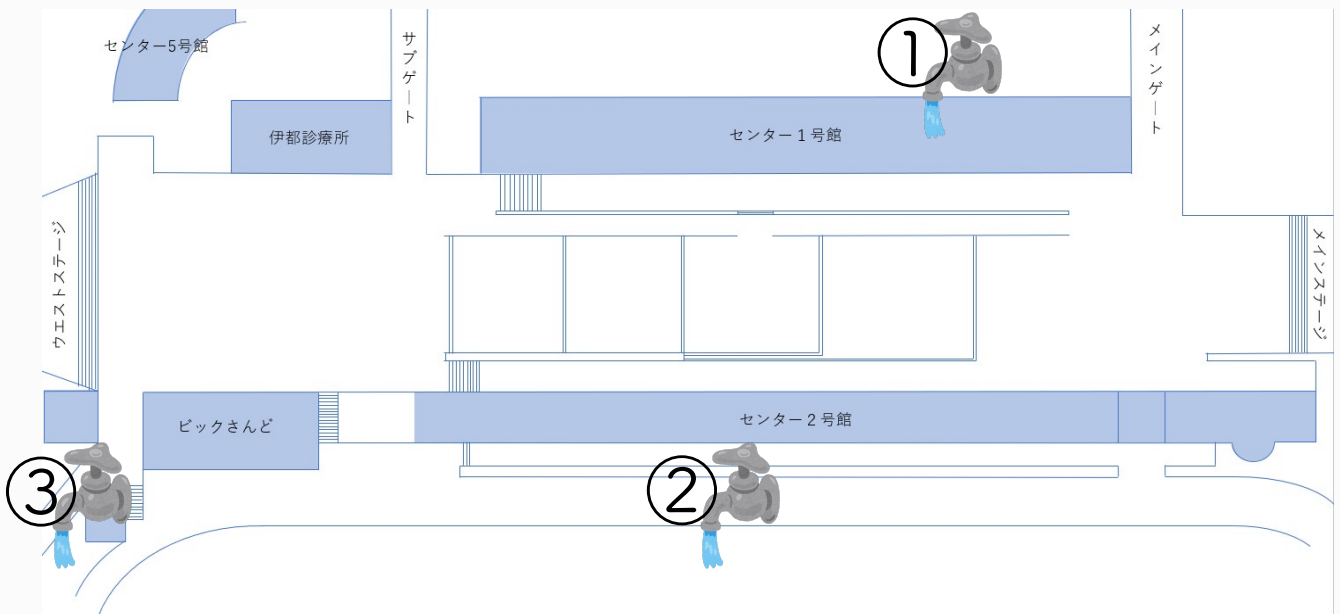
仮設水道の利用

九大祭期間中は

- ・センター1号館北（駐輪場側）
- ・センター2号館南（Qasis側）
- ・皎皎舎前(階段上)

の3箇所に仮設の水道を設置します。上水道を引くため調理用水や飲料水として用いて構いません。

なお、準備日と撤収日は使える時間帯に制限があります。



夜間常駐禁止

安全面を考慮して、企画団体の皆様の**夜間常駐は禁止**とします。
下記時間帯に構内に立ち入った団体は、原則として**罰則対象**となりますので注意ください。

※清掃が終わり次第、速やかに校外へ退出していただくようお願いいたします。

〈夜間常駐禁止時間帯〉 **20:00～翌08:00**

夜間警備

実行委員会は、保安のために夜間警備を行います。

テント付近を重点的に巡回し、消火・ガス点検・不審者対策等の実施を予定しています。

実行委員会による夜間警備は行いますが、テントに貴重品等を放置して盗難などの被害に遭った場合、実行委員会は責任を負いかねます。

各自で貴重品の管理を徹底していただきますようお願いいたします。

天候不順時の対応

夜間の悪天候で立て看板などが飛ぶ恐れがある場合、事前に一時撤去をお願いすることがあります。荒天時の対応については47ページに掲載しております。

罰則措置

罰則規定本文

i 目的

第77回九大祭を公平かつ安全に実施する。
罰則は九大祭当日のみならず、前後の準備日や説明会にも適用する。

ii 上位規定等

第77回九大祭テーマ、九大祭基本方針、企画代表者説明会資料記載事項、その他法令・学則等

iii 違法行為概要

- (1) 上位規定に反する行為。
- (2) 事件または事故の発生。
- (3) 九大祭実施の支障となる行為。
- (4) 指示の無視。

iv 罰則措置

- (1) 第77回九大祭の中止。
- (2) 第77回九大祭または以降の九大祭への企画参加の禁止。
- (3) 第77回九大祭における企画の中止。
- (4) 保証金の一部または全額の没収。

補足

- (1) 違反行為の認定や罰則措置の決定は九大祭実行委員が行う。
- (2) 罰則行為は実行委員が執り行う。
- (3) 違反行為が外部に及ぶ場合、罰則は上記の限りではない。

罰則措置

罰則一覧

今年度の罰則規定は、持ち点15からの減点方式とします。
1点につき罰則金1000円で、持ち点が0になった場合は出店停止とします。
なお、罰則金は既にお預かりしている補償金(15,000円)から差し引いて徴収するため、その場でお支払いいただく必要はありません。

例) スタッフ派遣を無視した場合→3点減点、罰則金3000円

罰則規定	適用行為	罰則点
二大施策違反（酒類）	キャンパス内への酒類の持ち込み（ノンアルコール飲料を含む）	15
二代施策違反（喫煙）	構内での喫煙	15
危険因子（人身事故）	人身事故に繋がりがかねない行為、及びその行為に対する注意・指導の無視に対する注意・指導の無視	5
人身事故	事件・事故等による人的被害	8
人身事故（大）	事件・事故等による重大な被害	15
危険因子（火災）	室内での火気使用	15
火災	ぼや程度の小規模火災	5
火災	周囲に燃え移るほどの大規模火災	15
電力超過	電力超過による停電	3
規定違反	基本規定に違反する行為、掲示・装飾関係の規定無視等	2
事前の申請との相違	各種提出書類での申請内容とは異なる活動をした場合	2
指示無視	実行委員会からの指示の無視	2
特殊行為	特殊行為申請で許可されていない活動/申請内容と異なる活動をした場合	2
特殊行為（大）	特殊行為申請で許可されていない活動/申請内容と異なる活動により、大きな悪影響があった場合	5

罰則措置

罰則規定	適用行為	罰則点
物品・施設汚損/破損	借用物や学校設備(教室の机・椅子等)の汚損・破損 ※物品・施設の汚損/破損があった場合、減点はしませんが保証金より賠償していただきます。	0
スタッフ派遣遅刻	スタッフ派遣の集合時間に遅刻した場合(10分未満)	2
スタッフ派遣無視	集合時間に大幅に遅刻(10分以上)もしくは無視した場合	5
時間外の入場	入場時間より早く入場をした団体	2
開催進行の妨げ	物品の配布・返却への遅刻、及び開催進行を妨げる準備の遅れ(10分未満)	2
開催進行の妨げ	物品の配布・返却への大幅な遅刻(10分以上)、および不参加	5
交通の妨げ	緊急車両の通路、点字ブロックやスロープなどを塞いだ場合	2
控室の不適切利用	控室にて食事をしている場合	2
不衛生	調理時の手袋(両手)・マスク着用の不徹底	3
不衛生	食品の不適切な保管	3
不衛生	調理器具(鉄板含む)の未洗浄での夜間放置	3
不衛生	食材・調味料の夜間放置	3
不衛生	その他保健所からの注意無視、書類を提出していない食品の取り扱い(1回目)	5
不衛生	書類を提出していない食品の取り扱い(2回目)	10

館内巡回の流れ

九大祭当日は実行委員がセンター2号館・総合体育館・地下食堂を巡回し、主に以下の内容を確認させていただきます。

*巡回で罰則対象の行為等が確認された場合、写真を撮らせていただく場合がございます。
撮影した写真は罰則点の管理の目的以外には使用いたしませんのでご理解のほどお願いいたします。

- ①食品提供団体は衛生管理・温度管理に従っているか。
- ②装飾掲示違反がないか
 - ・養生テープ・マスキングテープ以外のテープを使用していないか
 - ・センター**2**号館内に許可されていないポスターを掲示していないか
- ③提出書類の内容に従っているか
 - ・保健所提出書類に従っているか
 - ・企画詳細申請書に従っているか
 - ・特殊行為申請の許可なしの特殊行為がないか

特定原材料主要8品目

- ・ 実行委員会では調理品を提供する団体に「**アレルギー8品目***を表示すること」を強く推奨いたします。
- ・ ただし実行委員会では、各企画が提供した食品によるアレルギーのトラブルに関しましては、責任を負いかねます。

*アレルギー8品目とは









アレルギー発症の際、重篤数、症例数の多い8品目のことを指しています。具体的には、「えび、かに、くるみ、小麦、そば、卵、乳、落花生（ピーナッツ）」のことを言います。

準備日に右のような表を配布します。提供する食品に含まれる品目を確認し、丸を付けて館内企画に掲示してください。

※調味料の中に含まれる成分も必ず確認し、漏れの無いように注意してください。

アレルギー情報

出店名

<p>卵</p> 	<p>落花生</p> 
<p>乳</p> 	<p>えび</p> 
<p>小麦</p> 	<p>かに</p> 
<p>そば</p> 	<p>くるみ</p> 

 が付いている食物が対象アレルギー
 ※特定原材料主要8品目のみ掲載

当日必携マニュアル

九大祭期間のスケジュールや注意点をまとめたものです。九大祭期間は重要な連絡を掲載する可能性もございますので随時ご確認ください。

↓リンクはこちら↓
[当日必携マニュアル](#)

※内容は当日まで随時更新していきます
※現在の内容は一部変更となる可能性がございます

企画団体アンケート

九大祭当日に、企画団体様に向けたアンケートを実施いたします。

当日必携マニュアル→「館内企画」→「企画団体アンケート」からご回答ください。

内容は売り上げ数や発生したトラブルなどです。次年度以降の参考にさせていただきますので、ご協力のほどお願いいたします。

スタッフ派遣

スタッフ派遣の概要

九大祭は実行委員のみで運営できるものではなく、環境対策においては企画団体の皆さまのご協力が必要です。

これをスタッフ派遣と呼び、原則としてすべての団体に派遣義務があります。なお、企画構成員であれば派遣する人物を特定する必要はありません。

シフトの開始時刻までにQasis前の特設テントにお越しください。
所定の時間にお越しただけない場合は罰則措置を取ります。

リサイクルステーション

リサイクルステーション(ごみ収集)での分別指導が主な業務です。

【派遣内容】

1企画団体当たりの人数：2名
派遣日：11月2日、3日
派遣時間帯：10:00~19:00
派遣時間：1時間

水道

仮設水道の清掃が主な作業です。

【派遣内容】

1企画団体当たりの派遣人数：2名
派遣日：11月2日、3日
派遣時間帯：10:00~19:00
派遣時間：1時間

トイレ

センター2号館及び体育館のトイレの清掃が主な業務です。

【派遣内容】

1企画団体当たりの人数：2名
派遣日：11月2日、3日
派遣時間帯：10:00~19:00
派遣時間：1時間

ゴミ拾い

大学構内の巡回、ゴミ拾いが主な業務です。

【派遣内容】

1企画団体当たりの人数：2名
派遣日：11月2日、3日
派遣時間帯：10:00~19:00
派遣時間：1時間

スタッフ派遣

スタッフ派遣シフト

11/2	10:00~ 11:00	11:00~ 12:00	12:00~ 13:00	13:00~ 14:00	14:00~ 15:00	15:00~ 16:00	16:00~ 17:00	17:00~ 18:00	18:00~ 19:00
リステ1	T062	S010	T057	S014	T103	T011	T077	T049	T034
臨時リステ1			T036	S011	T047				
リステ2	T048	T009	T102	T088	T044	T023	S034	T068	T059
臨時リステ2			T053	T032	C009				
リステ3	T072	S005	C027	C010	S006	T031	T045	T082	T058
臨時リステ3			T010	T097	C040				
男子トイレ	C014	C004	T064	S027	C032	T030	C005	T095	C038
男子トイレ(体)		C017		C007		C042		T018	
女子トイレ	C016	T084	T012	S031	T056	T050	T008	C022	S026
女子トイレ(体)			T026		T035		T039		C019
仮設水道	S024	C025	C052	S017	T073	C002	T079	T043	S001
ゴミ拾い	T087	S028	C013	T005	S030	T091	T066	T042	T055

スタッフ派遣

スタッフ派遣シフト

11/3	10:00~ 11:00	11:00~ 12:00	12:00~ 13:00	13:00~ 14:00	14:00~ 15:00	15:00~ 16:00	16:00~ 17:00	17:00~ 18:00	18:00~ 19:00
リステ1	T086	S020	C030	C028	S007	T014	T080	T025	T033
臨時リステ1			T090	S008	S015				
リステ2	T038	T019	S012	T007	T094	C006	T022	T040	T092
臨時リステ2			C039	S019	T020				
リステ3	S003	C033	T054	T085	C041	T046	T029	C011	T076
臨時リステ3			C046	C037	T041				
男子トイレ	C031	C036	T100	C001	S029	C044	T017	T075	C045
男子トイレ(体)		S032		S021		S023		S033	
女子トイレ	T063	C034	T067	T099	T069	T013	C018	T021	C008
女子トイレ(体)	S025		C020		T081		S018		T060
仮設水道	T074	C043	T078	T098	T096	C021	T101	S004	T093
ゴミ拾い	T070	T015	S016	S013	C035	S002	T028	T051	T024

分別マニュアル

各店舗で出たゴミは**集積所（ビックさんど西隣）**で回収をしています

集積所の運営時間外には**絶対に**持ち込まないでください

【集積所の場所】



【集積所の運営時間】

日付	運営時間
1日	15:00～18:00
2・3日	15:00～16:00 18:00～20:00
4日	9:00～13:00

※集積所では**分別のチェック**があります
(分別ができていなかった場合は**その場で分け直し**していただきます)

※集積には、混雑を避け、**必ず15:00～16:00・18:00～20:00**に持ち込んでください
20:00ごろには大変混みますので、早めに持って来られることをお勧めします

分別マニュアル

【分別】

可燃	可燃物（砕いた発泡スチロール、 アルミ箔 、プラスチック、風よけビニール、使い捨てライター、チャッカマン...） ※割り箸・くし等は袋が破けないように工夫してください（紙パックに集めてガムテで封をするなど） ※ライターやチャッカマンは 必ず最後まで使い切ってください
不燃	ビン・空き缶以外の完全不燃物 （釘、缶詰、電池、ガラス、アルミ製油はね防止カバー...）
生ゴミ	野菜、茶葉、コーヒーの粉、小麦粉、小麦の生地、お肉(脂身以外) ※ 揚げ物や脂身などの大量の油を含むもの、鶏の骨、貝殻などは可燃へ ※サランラップ、箸、爪楊枝などが入らないように注意してください
ペットボトル	以下の処理をして捨ててください ①洗う②キャップをはずす③ラベルをはがす④軽くつぶす ※ 汚れがひどいものは可燃に
ペットキャップ	汚れているものは軽くすすいでください
缶	スチール缶とアルミ缶に分けて、アルミ缶はつぶしてください ※中にタバコが入っているもの、アルミ・スチールの表示がないものは不燃へ
ビン	以下の処理をしてください 洗浄して、色分け（透明・茶系・それ以外） ※キャップは不燃へ
油	ペットボトルに入れて集積所に持ってきてください。その際こぼれないように注意してください ※ 調理器具についたものはキッチンペーパーで拭き取って可燃ごみへ 絶対に水道に流さないこと！
スプレー缶	必ずガスを最後まで使い切り、穴をあけてください
ダンボール	持ち運べる大きさにまとめ、紐でくくってください

- ・ 上の分別に当てはまらないものは回収できません！各自で処分していただきます
- ・ 看板などの木材ゴミが出る予定の団体は事前に申告してください
- ・ **70Lの無色透明な袋**にまとめた場合でのみ回収をしています
※半透明、不透明、市の指定ゴミ袋では回収できません

【その他の注意事項】

学祭で発生したゴミのみ回収します

露店でお客様のゴミを回収するのは控えてください

教室を使ったお店ではゴミの回収をしていただいて問題ありません。

しかし、その場合は**ゴミの分別が行われているか見張る人**を配置してください

広報物について（ビラ配り）

ビラ配り

許可を受けた団体は学内の指定のエリアでビラ配りを行うことが可能です。申請の際にはデータを13ページのリンクからアップロードしてください。（申請期限：10/25）

ポスター掲示にあたってはいくつかのルールがございます。詳細は以下のリンク、または九大祭実行委員会WEBページからご確認ください。

ビラ配りのルール：<https://kyudaisai.jp/committee/kisetsu/pdf/九大祭でのビラ配りについて.pdf>

<一部抜粋>

- ・ポスターの掲載内容の半分以上は九大祭の企画に関する内容である必要があります（※）。
- ・当日の混雑状況によってビラ配りを中止するように要請することがあります。
- ・提出したデータと異なるビラが配布されていたことなどが発覚した場合は罰則措置を取ることがあります。

配布可能なエリア<館内企画>

- ・センター2号館廊下
- ・1ゾーン
- ・グラウンド
- ・体育館周辺（体育館の企画のみ）

※ステージ周辺、A~Hゾーンなど、上記エリア以外での配布は認められません。

※館内／ステージ／グラウンド企画とは配布可能エリアが異なります。複数の企画に出展している場合は混同しないように注意してください。

ポスター掲示

許可を受けた団体は最大3枚のポスターを学内に掲示することが可能です。申請の際にはデータを[13ページ](#)のリンクからアップロードしてください。（申請期限：10/25）

なお、掲示作業は実行委員会が行います。許可が下りた団体はポスターを各自で印刷し、10/31の20時までに学祭室（課外活動施設1 417号室）へ持参し提出してください。

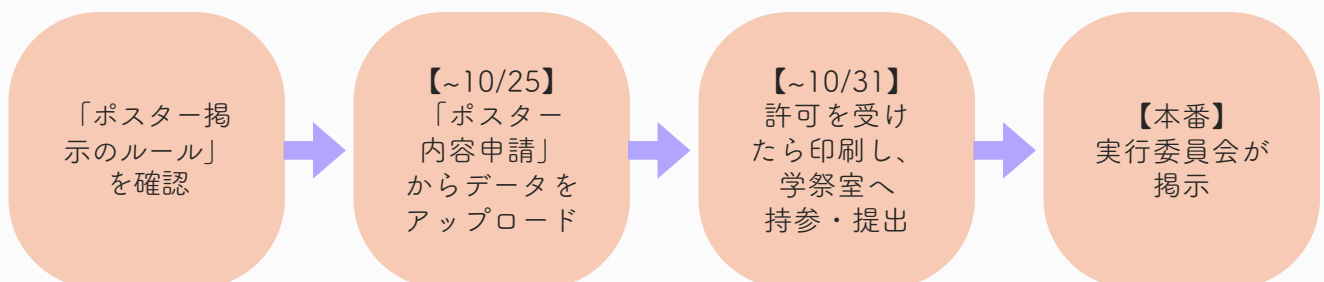
ポスター掲示にあたってはいくつかのルールがございます。詳細は以下のリンク、または[九大祭実行委員会WEBページ](#)からご確認ください。

ポスター掲示のルール：<https://kyudaisai.jp/committee/kisetsu/pdf/九大祭でのポスター掲示について.pdf>

<一部抜粋>

- ・ポスターのサイズはA3サイズ以下
- ・ポスターの掲載内容の半分以上は九大祭の企画に関する内容である必要があります（※）
- ・QRコードなどをポスターに掲載することはできません
- ・提出時に企画ID・団体名を確認しサインをいただきます
- ・ラミネートした物も可

※サークルについての紹介など、九大祭に直接関係がない内容が大半を占めるものは許可できない、ということです。



その他の禁止事項

指定場所以外での飲食物提供・パフォーマンスの禁止

九大祭公開日は11月上旬と、日によっては気温が高い時期の開催であり、食中毒が起こる可能性が高くなります。

そのため、歩き売りなどの指定されたテント・教室内以外での飲食物の提供は原則禁止とします。

また、来場者の混雑を避けるため、指定場所以外でのパフォーマンスや過度な宣伝行為も禁止します。

安全な九大祭運営のために、ご理解・ご協力お願いいたします。

酒類取り扱い禁止

九大祭における注意事項で述べられているように、**第77回九大祭でも酒類の取り扱いを禁止します。**

ここでいう「酒類」とは、原則として酒税法における定義に則ります。また、「取り扱い」とはには、酒類の持ち込み、飲酒、販売、提供等、酒類に関するすべての行為を指します。ノンアルコール飲料も、飲酒を連想させる恐れがあるものは、名称の変更または企画内容の変更をお願いいたします。

なお、料理酒を調理目的で利用する場合のみ、取り扱いを認めます。

禁煙

2019年9月より、九州大学構内が全面禁煙となりました。これに伴い、**九大祭においても全面禁煙となります。**

統一ハッシュタグ

第77回九大祭のハッシュタグは

「 #九大祭 」

「 #九大祭2024 」

「 #kyudaisai 」

「 #紫季彩 」 で統一です！！

企画団体の皆さんも、**九大祭に関する投稿**をされる際にはぜひご使用ください。

おねがい

次回以降の九大祭に活かすために、九大祭当日の様子を写真・映像撮影させていただきます。予めご了承ください。

はじめに

企画運営

諸連絡

その他

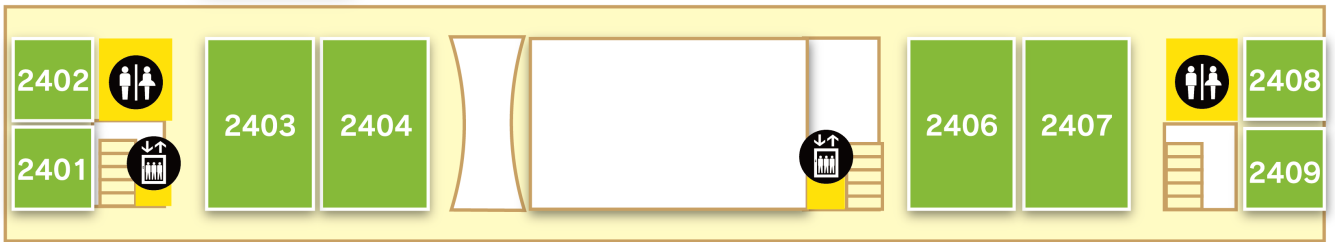
会場マップ



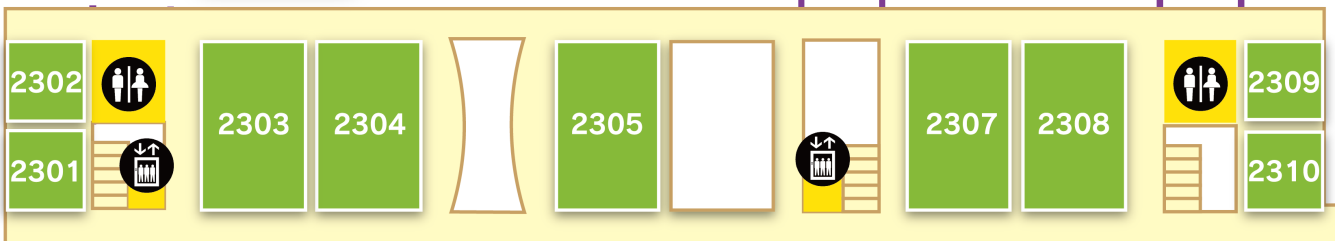
会場マップ

センター2号館

4F



3F



2F



1F



はじめに

企画運営

諸連絡

その他

キャンセル規定

九大祭の中止

万が一、荒天等の不測かつ突発的な事由により九大祭が両日中止となった場合、保証金は満額、参加費は保険料を差し引いた金額をお返しします。

中止となった場合には早急に詳細をご連絡いたします。

返金について

12月上旬に開催する予定の第4回企画代表者説明会にて保証金から罰則金を引いた金額を返金いたします。

また、上記の中止に係る返金があった場合も同日にお返しさせていただきますことを予定しております。

なお、返金の際には集金時にお渡しした「保証金入金確認書および引換証」が必要となりますので、厳重に保管していただいた上でお忘れの無いようご持参ください。

施設／動線について

看護

九大祭当日に怪我人や急病人が出た場合はセンターゾーンの健康相談室が開室しておりますので利用できます。利用の際は実行委員会にお声がけください。

健康相談室の開室時間は以下を予定しております。

準備日	11月1日	9:00～17:00
公開日	11月2日	8:00～20:00
	11月3日	8:00～20:00
撤収日	11月4日	9:00～17:00

センターゾーンの福利厚生施設

九大祭期間中は以下の施設が開放される予定です。

◎メインダイニング

- ・準備日／撤収日は通常通り営業
- ・公開日は飲食スペースとして開放

◎コンビニ

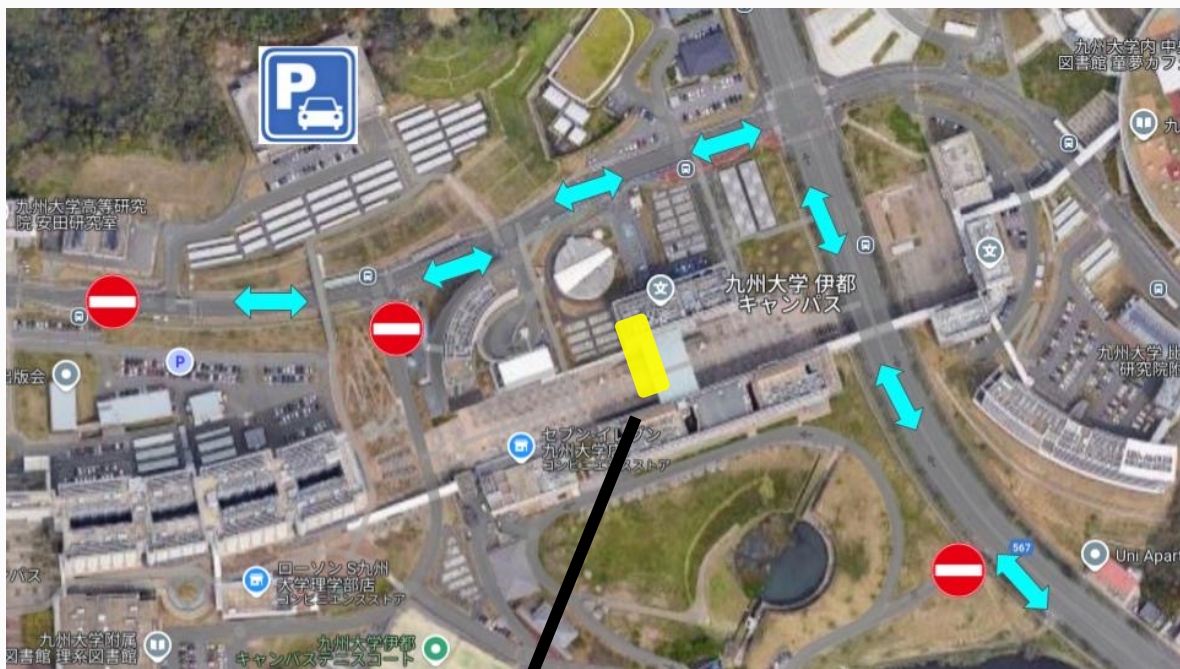
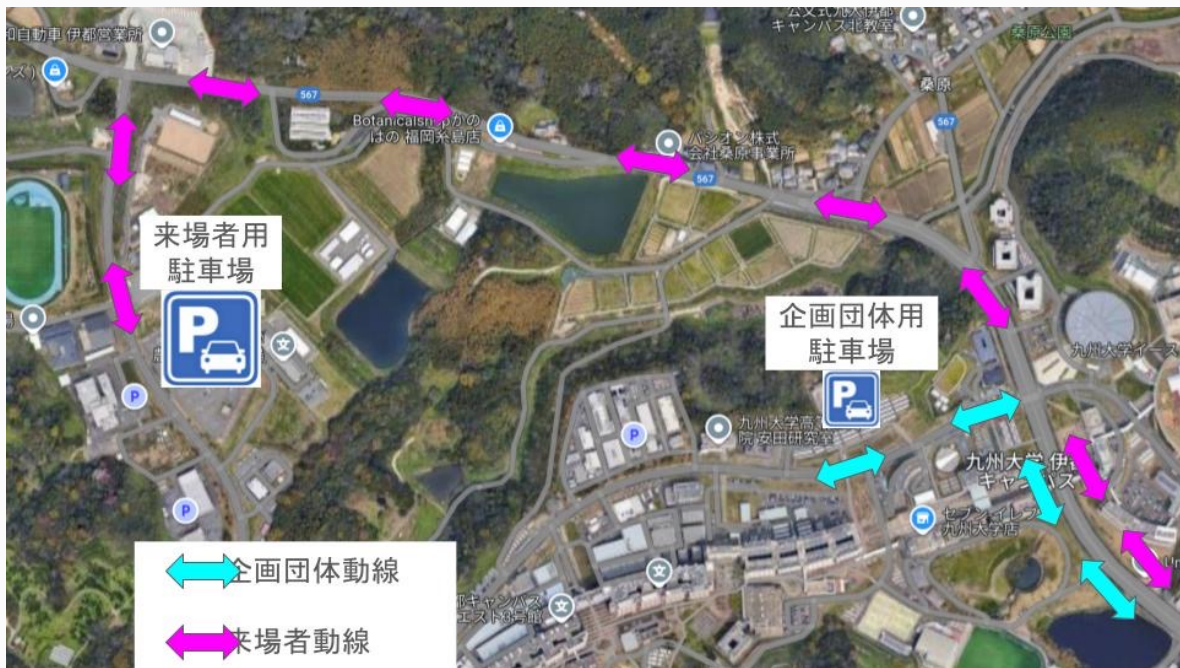
- ・通常通り営業予定です。

◎Qasis、ビッグダイニング

- ・11/1～4の間は利用できません。

施設／動線について

車両の動線



※楽器など大きな荷物を搬入する場合に限り、一時的にビッグオレンジの駐車場に駐車することが可能です。詳細は次のページをご覧ください。

施設／動線について

車両の動線

前述の通り、九大祭期間は企画団体の皆様にはセンターゾーン立体駐車場に駐車していただきます。しかし、楽器などの大きな荷物を搬入する場合に限り、ビッグオレンジの駐車場での停車を許可します。

※送迎等は立体駐車場をご利用ください。

一度にたくさんの団体が来るのを防ぐために本フォームで申請していただきます。なお、停車の目安は30分以内です。

回答締め切りは、10/18(金)とします。

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScGd7gMozf2Kdmvt3Z8i_K3S84lCSbzVJpLMG8XhJ1gesygzA/viewform

※楽器など大きな荷物を搬入する場合に限り、一時的にビッグオレンジの駐車場に駐車することが可能です。詳細は次のページをご覧ください。

緊急・火災発生時の対応

緊急事態が発生した場合は、速やかに九大祭実行委員会までご連絡ください。また実行委員会からの連絡は、基本的にメールやLINEオープンチャットで行いますが、緊急に連絡する必要がある場合は電話で連絡する場合があります。

重要な連絡を行うこともありますので、公開時間中でも実行委員会からの連絡を確認したり、実行委員会からの電話に出たりすることができる体制を整えておいてください。

○火災

周囲の来場者や企画構成員に避難を促すと同時に、速やかに九大祭実行委員会へご連絡ください。

- ・火気取り扱い団体のテントには消火器が設置されていますので、それを用いて初期消火を行ってください。
- ・周辺で火災が発生した場合は火気取り扱い団体は火気の使用を中止するとともにガスの元栓を閉めてください。
- ・119番通報は九大祭実行委員会が行います。
- ・具体的な避難誘導なども実行委員会が消防・学務と協議して作成したマニュアルにしたがって行います。
- ・状況確認や誘導のため実行委員会の人員が火災発生箇所付近に向かいますので指示にしたがってください。

○停電

停電が発生した場合には、速やかに九大祭実行委員会へご連絡ください。原因が分かり次第復旧作業を行います。

○ガス漏れ

元栓を閉め、周囲の来場者や企画構成員に避難を促すと同時に、九大祭実行委員会へご連絡ください。

○事件・事故

九大祭実行委員会へご連絡ください。事故の程度によって、110番や119番への通報を九大祭実行委員会が行います。

○地震

地震が発生した場合は、身の安全を図ると同時に、物品等の転倒・落下、建物の倒壊に注意してください。

- ・火気を取り扱う団体は、火を消し、必ずガスの元栓を閉めてください。
- ・九大祭の公開中止または中断に関しては、九大祭実行委員会と大学側が判断し、企画代表者へ連絡します。

○荒天

荒天による企画の中止・中断は、九大祭実行委員会と大学側が判断します。中止・中断の判断結果については、九大祭実行委員会から企画代表者へ連絡します。

○盗難

過去に、テント企画、館内企画において盗難事件が発生しました。貴重品の管理には十分お気を付けください。

- ・貴重品は各自の責任で管理し、テント・教室において無施錠のまま人が誰もいなくなるという状況は避けてください。
- ・盗難等が起こった場合、実行委員会は責任を負いかねますので、予めご了承ください。

○怪我・急病

病院などでの処置を必要とし、緊急に119番通報をした際には、すぐに九大祭実行委員会までその旨をご報告ください。

- ・なお、AEDは総合体育館1階エントランス、ビッグさんど1階(ATM前)、センター2号館1階福祉型トイレ隣に設置されています。九大祭当日には、健康相談室が10:00～18:00の間は開放予定となっております。

緊急・火災発生時の対応

○緊急車両

構内に緊急車両が入構する場合、一時的な企画の中止や車両入構の制限を行います。緊急車両入構の際は、実行委員会から企画団体へ連絡いたします。

○不審者・迷子

- ・不審者を見かけた際には、九大祭実行委員会本部にて、その人物の特徴等をお伝えください。必要に応じて、注意喚起等を行います。
- ・迷子がいた場合は九大祭実行委員会本部までお連れください。その後、九大祭実行委員会本部にて保護者が現れるまで保護いたします。また、迷子を探している保護者に尋ねられた場合は、九大祭実行委員会本部をご案内してください。

○落とし物

- ・企画構成員の方が落とし物を拾われた際は、九大祭実行委員会本部まで届けてください。その際、拾った場所や時間をお聞きします。そのため、拾得後は速やかに、できるだけ拾った本人が実行委員会本部までもってきてください。
- ・来場者の方が拾った落とし物を渡された場合は、拾得権が発生するようなもの（財布、クレジットカード等の高価なものなど）であれば、拾得者本人に九大祭実行委員会本部まで届けていただくようお願いください。それ以外のものであれば、企画構成員の方が預かって、九大祭実行委員会本部まで届けていただいても構いません。その際は、拾った場所や時間を聞いた上で、預かってください。ご協力のほどよろしくお願いいたします。

※当日の実行委員会からのメール、電話、LINEオープンチャット等に関しては、速やかに対応できるようにしてください。

※当日の実行委員会への連絡は、できるだけ電話にて行ってください。メールでお問い合わせいただいても、迅速に対応できない場合があります。

※不審者や迷子が発見された場合や緊急時には、構内放送を行う場合があります。その際、事前に企画団体の方には連絡しませんので、あらかじめご承知おきください。

※事件、事故、火災、停電、ガス漏れ、けが人・急病人発生等の緊急時には、速やかに九大祭実行委員会までご連絡ください。110番、119番には原則として九大祭実行委員会が通報しますが、企画構成員の方が通報した場合には、すぐに実行委員会までご報告ください。

お問い合わせ

メールアドレス

館内企画 jigyo77@kyudaisai.jp広報活動(広報局) koho@kyudaisai.jp特殊行為申請について contact77th@kyudasai.jp

オープンチャット



今年度は、LINEのオープンチャットにて書類提出締切や説明会の日程などをリマインドいたします。

九大祭当日に重要な連絡を行う場合もございますので、企画代表者の方は皆さまは**必ずご参加ください**。

オープンチャット内での名前は「企画ID + 氏名(フルネーム)」にご設定ください。なお、個別の連絡はメールにてお願いいたします。